

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	D'ANDREA PATRIZIA
Indirizzo	8 VIA DEI GELSI 00061 ANGUILLARA SABAZIA (RM)
Telefono	3475750996
Fax	
E-mail	dandrea_patrizia@libero.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	04-01-1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Dal 02-04-1999 al 26-04-1999
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avvocato Enrico de Crescenzo, via degli Scipioni n. 157
 - Tipo di azienda o settore Società
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni e responsabilità Recupero Crediti
- Dal 07-12-1998 al 06-03-1999
- ITALMERCATO SRL
VIA DI VALLE AURELIA 124
- ESERCIZIO COMMERCIALE
Addetta alla vendita
- DAL 30-9-1986 AL 28-12-1986
COMUNE DI ANGUILLARA SABAZIA
PERSONALE ATA PRESSO SCUOLA MATERNA "SCALO" DI ANGUILLARA
SABAZIA
- DAL 7-4-1989 AL 27-4-1989
PANORAMICA S.R.L
"VILLA PIA"

OPERATORE PROFESSIONALE COLLABORATORE-INFERMIERE
PROFESSIONALE (DIVISIONE MEDICINA)
VIA B. RAMAZZINI 93 ROMA

DAL 11-11-1991 AL 22-12-1993
REGIONE PIEMONTE
UNITA' SOCIO-SANITARIA LOCALE N. 66 MONDOVI'
OPERATORE PROFESSIONALE COLLABORATORE- INFERMIERE
PROFESSIONALE (DIVISIONI DI CHIRURGIA E MEDICINA GENERALE)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 05-09-1983/05-07-1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Unità Sanitaria Locale RM 16- CENTRO DIDATTICO POLIVALENTE-SCUOLA INFERMIERI PROFESSIONALI- SAN CAMILLO
- Qualifica conseguita Diploma di Infermiere Professionale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Infermiera Professionale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

IN SEGUITO AL DIPLOMA DA ME CONFERITO (INFERMIERA PROFESSIONALE) HO CAPACITA' COMUNICATIVE E UN APPROCCIO POSITIVO AL PROBLEM SOLDING, E CAPACITA' DI ASCOLTO CON I PAZIENTI, FAMILIARI, OPERATORI SOCIO-SANITARI E PERSONALE NON SANITARIO.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura elementare
- Capacità di scrittura elementare
- Capacità di espressione orale elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

GRANDE CAPACITA' ORGANIZZATIVA SIA SUL LAVORO CHE IN FAMIGLIA

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

COMPETENZE DI BASE

COMPETENZE DI BASE

COMPETENZE DI BASE

PATENTE B

Attività di promozione sociale dell'associazione nazionale "DIRITTI CITTADINANZA DEL LAGO", dove ricopro la carica di segretaria. Inoltre per le associazioni "UMANITARIA TREVIGNANESE" e "DIRITTI CITTADINANZA DEL LAGO" svolgo attività di segretariato e supporto operativo al progetto "Sportello di ascolto e orientamento", patrocinato dai comuni di Trevignano Romano e Anguillara Sabazia, dove abbiamo aiutato tanti cittadini in ambito di assistenza psicologica, sociale e legale.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003.

In fede

Patrizia D'Andrea